

## Leitfaden Praxisbeispiele

### Erfassung von Forschungsaufenthalten

- Wie werden (zukünftig) Forschungsaufenthalte von Promovierenden an Ihrer Hochschule erfasst?
- Werden die Forschungsaufenthalte (zukünftig) laufend oder erst nach Abschluss der Promotion erfasst?
- Welche Einrichtung(en) an der Hochschule ist/sind an der Erfassung der Forschungsaufenthalte beteiligt bzw. wird/werden an der Erfassung beteiligt sein?
- Wie hoch ist der Aufwand bzw. wird der Aufwand sein?
- Erfassen Sie (zukünftig) auch Forschungsaufenthalte, die nicht durch einen Vertrag, eine Teilnahmebescheinigung oder ein Zeugnis belegt sind?

### Erfassung von Promotionsabbrüchen

- Wie werden Promotionsabbrüche (zukünftig) an Ihrer Hochschule erfasst?
- Wie ist konkret das Vorgehen?
- Waren/werden Ordnungsänderungen nötig?
- Welche Gremien/Einrichtungen sind an der Erfassung/Umsetzung beteiligt oder werden an der Erfassung/Umsetzung beteiligt?

### Nacherhebungsstrategien

- In welchem Umfang müssen/mussten Daten nacherhoben werden?
- Wie konkret erfolgt(e) die Umsetzung?
- Welche Datenquellen werden/wurden genutzt?
- Falls Promovierende befragt werden: wie hoch ist/war die Compliance/Rücklaufquote?
- Welche Probleme gibt/gab es?

### Datenqualität

- Welche Maßnahmen zur Verbesserung der Datenqualität ergreifen Sie?
- Zu welchen Zeitpunkten/wie häufig erheben Sie Daten von Promovierenden?
- Wie prüfen Sie an Ihrer Einrichtung, ob ein Promotionsvorhaben noch bearbeitet wird bzw. wie identifizieren Sie Promotionsabbrüche?

### Datenmigration

- In welchem Umfang müssen/mussten Daten migriert werden?
- Wie konkret erfolgt(e) die Umsetzung?
- Zwischen welchen Speichersystemen werden/wurden die Daten migriert?

### Datenaustausch zwischen Systemen mittels Schnittstellen

- Welche Schnittstellen sind im Einsatz/geplant?
- Welche Einrichtungen sind/waren beteiligt, wo liegt die Koordination?
- Welche formalen Schritte sind/waren notwendig (Verfahrensbeschreibungen, Personalvereinbarung, Dienstanweisung)?
- Wie hoch ist/war der Aufwand (Personal, Finanzen)?
- Welche Probleme gibt/gab es bei der Umsetzung?
- In welchem Zeitraum erfolgt(e) die Umsetzung?